Приложение
к приказу ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове
«11» 06 2026г. №193

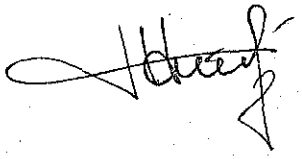
ПЛАН
мероприятий ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове по противодействию коррупции на 2026-2028 годы год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции в ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове (далее – комиссия)	в течение 2026-2028 гг.	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо), члены комиссии
2	Рассмотрение на заседании Комиссии отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции (далее – план) в ГАУ РО «ЦГБ» в г. Азове	ежегодно до 1 февраля	Должностное лицо, члены комиссии
3	Размещение отчета о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	ежегодно до 1 февраля	Должностное лицо, зам. главного врача по информационной безопасности
4	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных правовых актов регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области	В течение 2026 – 2028 гг.	Должностное лицо

5	Участие в инструкторско-методических совещаниях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводимых министерством здравоохранения Ростовской области	По мере необходимости	Руководитель учреждения Должностное лицо
6	Осуществление внутреннего контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в учреждении	Постоянно	Должностное лицо, руководители структурных подразделений
7	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками учреждения своих функциональных обязанностей; внесение (при необходимости) изменений в перечень коррупционно-опасных функций и должностей приказом)	Ежегодно до 1 октября, вт.ч.по мере необходимости	Должностное лицо, члены комиссии
8	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2026 – 2028 гг.г.	Должностное лицо, руководители структурных подразделений
9	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2026 – 2028 гг.	Должностное лицо, руководители структурных подразделений
10	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	в течение 2026 – 2028 гг.	Должностное лицо, члены комиссии (по необходимости)
11	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к коррупции	ежегодно, не реже 2-х раз в год	Должностное лицо, руководители структурных подразделений
12	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности учреждения	В течение 2026 – 2028г.г. (по мере необходимости)	Должностное лицо, зам. главного врача по информационной безопасности

13	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования «телефона доверия», а также письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение	В течение 2026 – 2028 гг.	Должностное лицо
14	Организация повышения квалификации лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам противодействия коррупции	в течение 2026 – 2028гг.	Руководитель учреждения, должностное лицо
15	Актуализация информации, размещенной на информационных стендах в здании учреждения, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции	В течение 2026 – 2028гг. (по мере необходимости)	Должностное лицо
16	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	ежегодно до 09 декабря	Руководитель учреждения должностное лицо
17	Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения	По мере необходимости	Руководитель учреждения должностное лицо
18	Принятие мер по предупреждению коррупции в учреждении (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	В течение 2026 – 2028гг.	Руководитель учреждения должностное лицо
19	Внесение изменений в действующие планы мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с планом Министерства здравоохранения Ростовской области и обеспечение контроля за его выполнением	до 15.06.2026г. внесение соответствующих изменений, в течение 2026 – 2028 гг. – обеспечение их актуализации и контроля за выполнением	Должностное лицо

20	Предоставление в Министерство здравоохранения Ростовской области отчетов о результатах выполнения плана противодействия коррупции	В порядке и сроки, определенные Минздравом Ростовской области	Должностное лицо
21	Предоставление в Министерство здравоохранения Ростовской области копий актов прокурорского реагирования об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции и информацию о мерах, принятых по результатам рассмотрения данных актов	Постоянно в течение 10 рабочих дней со дня поступления	Руководитель учреждения должностное лицо

Заместитель главного врача
по ГО, МР и безопасности - председатель
комиссии по противодействию коррупции  В.В. Жук